



Administratief medewerker Kredietverlening

36 uur per week / Almere

Wil jij werken bij een stichting die midden in de samenleving staat en perspectief kan bieden aan mensen met financiële problemen? Dat kan in het team Kredietverlening van Kredietbank Nederland in Almere.

Wie zijn wij

Stichting Kredietbank Nederland is de grootste landelijk werkende Kredietbank in Nederland. Wij zijn een sociale bank zonder winstoogmerk die voor ca. 150 gemeenten sociale kredieten verstrekt en voor ongeveer 100 gemeenten (een deel van) de schuldhulpverlening uitvoert. We hebben alle vormen van schuldhulpverlening in ons dienstenpakket. Daarmee ondersteunen we dagelijks ruim 8000 klanten in hun weg naar een financieel gezonde toekomst.

Werkomgeving

Het team Kredietverlening werkt vanuit Almere en bestaat uit enthousiaste medewerkers die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het verwerken van alle kredietaanvragen.

Functie

Als Administratief medewerker Kredietverlening ondersteun je zes Kredietbeoordelaars. Samen met je collega's ben je verantwoordelijk voor het dagelijks verwerken van de (digitale) post, draag je zorg voor het uitbetalen van de leningen, maak je kredietdocumenten op en bewaak je dat deze retour komen en zo nodig stuur je een rappel.

Om deze functie goed uit te kunnen oefenen beschik je over een positieve instelling, ben je een teamplayer en kun je je goed concentreren in een kantoorruimte. Klantgerichtheid is voor jou vanzelfsprekend.

Wij vragen

- MBO werk- en denkniveau
- Werkervaring op het gebied van kredietverstrekking is een pre
- Goede beheersing van de Nederlandse in woord en geschrift
- Bij voorkeur kennis van Allegro en Microsoft Office
- Persoonlijke kwaliteiten op het gebied van nauwkeurigheid, klantgerichtheid, stressbestendigheid, resultaatgerichtheid en communicatieve vaardigheid.

Ons aanbod

- Salaris tussen € 2.261,- en € 3.013,- bruto voor een 36-urige werkweek, afhankelijk van je werkervaring.
- 6% eindejaarsuitkering.
- Goede reiskostenvergoeding.
- Het eerste contract heeft een duur van 12 maanden.

Reageren

Ben je geïnteresseerd in deze functie? Mail dan je sollicitatiebrief en cv naar solliciteren@kbnl.nl.

Voor inhoudelijke informatie over de functie kun je contact opnemen met de teamleiders Jaap Rijvers, telefoonnummer: 06 - 1258 0789 of Hielke Weening, telefoonnummer 06 – 3331 9412.

De vacature wordt zowel intern als extern uitgezet. De eerste ronde gesprekken vindt plaats in de week van 19 augustus.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.